



COMUNE DI ALI'

Città Metropolitana di Messina
Via Roma n. 45 - CAP 98020 Ali (ME)
Tel. 0942.700301 – Fax 0942.700217

-Area Amministrativa-

p. iva 00399640838 codice UnivocoUFUHC7
protocollo@pec.comune.ali.me.it

COPIA DETERMINA N. 115/A DEL 25/05/2018

OGGETTO: Regolamento europeo privacy UE/2016/679 - GENERAL DATA PROTECTION REGULATION (GDPR). Determina a contrarre e affidamento mediante trattativa diretta sul MEPA servizio privacy per adempimenti di legge.
CIG: Z3823BE9DD.

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

Premesso che

- Con deliberazione del Consiglio Comunale n. 8 del 22.03.2018, dichiarata immediatamente esecutiva, è stato approvato il bilancio di previsione 2017/2019;
- il Codice dell'Amministrazione Digitale, D.Lgs. n. 82/2005, così come modificato dal D.Lgs. n. 179/2016, che all'art. 51, rubricato "*Sicurezza dei dati, dei sistemi e delle infrastrutture delle pubbliche amministrazioni*", prevede che "*I documenti informatici delle pubbliche amministrazioni devono essere custoditi e controllati con modalità tali da ridurre al minimo i rischi di distruzione, perdita, accesso non autorizzato o non consentito o non conforme alle finalità della raccolta*";

Preso atto che con Circolare del 18 aprile 2017, n. 2/2017, pubblicata in G.U. Serie Generale n. 103 del 5.05.2017, l'Agenzia per l'Italia Digitale (AGID), al fine di contrastare le minacce più comuni e frequenti cui sono soggetti i sistemi informativi delle Pubbliche Amministrazioni, ha disposto la sostituzione della circolare n. 1/2017 del 17 marzo 2017, recante "*Misure minime di sicurezza ICT per le pubbliche amministrazioni*" con nuove misure minime per la sicurezza informatica a cui le stesse Pubbliche Amministrazioni sono tenute a conformarsi entro il termine del 31.12.2017;

Considerato che il 25 maggio 2016 è entrato in vigore il Regolamento Europeo Privacy UE/2016/679 o GDPR (General Data Protection Regulation) che stabilisce le nuove norme in materia di protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché le norme relative alla libera circolazione di tali dati;

Rilevato che il summenzionato Regolamento è direttamente applicabile in ciascuno degli Stati membri dell'Unione Europea ed entrerà in vigore il 25 maggio 2018;

Considerato che con il Regolamento Europeo Privacy UE/2016/679 viene recepito nel nostro ordinamento giuridico il "*principio di accountability*" (obbligo di rendicontazione) che impone alle Pubbliche Amministrazioni titolari del trattamento dei dati:

- di dimostrare di avere adottato le misure tecniche ed organizzative adeguate per garantire un livello di sicurezza adeguato al rischio, tenendo conto dello stato dell'arte e dei costi di attuazione, nonché della natura, dell'oggetto, del contesto e delle finalità del trattamento, come anche del rischio di varia probabilità e gravità per i diritti e le libertà delle persone fisiche;
- che i trattamenti siano conformi ai principi e alle disposizioni del Regolamento, prevedendo, altresì, l'obbligo del titolare o del responsabile del trattamento della tenuta di apposito registro delle attività di trattamento, compresa la descrizione circa l'efficacia delle misure di sicurezza adottate;
- che il registro di cui al punto precedente, da tenersi in forma scritta o anche in formato elettronico, deve contenere una descrizione generale delle misure di sicurezza tecniche e organizzative e che su richiesta, il titolare del trattamento o il responsabile del trattamento sono tenuti a mettere il registro a disposizione dell'autorità di controllo;

Tenuto conto, inoltre, che il Regolamento Europeo Privacy UE/2016/679 ha:

- reintrodotta l'obbligatorietà della redazione del documento programmatico sulla sicurezza (DPS), obbligo previsto dal D.Lgs. 196/2003 e abrogato dal Decreto Legge n. 5 del 9 febbraio 2012, convertito dalla legge n. 35 del 4 aprile 2012;
- disciplinato la nuova figura del "*Data Protection Officer*" (DPO), responsabile della protezione dei dati personali che le pubbliche amministrazioni hanno l'obbligo di nominare al proprio interno e deve sempre essere "*coinvolto in tutte le questioni riguardanti la protezione dei dati personali*";
- rafforzato i poteri delle Autorità Garanti nazionali ed inasprito le sanzioni amministrative a carico di imprese e pubbliche amministrazioni, in particolare, in caso di violazioni dei principi e disposizioni del Regolamento, le sanzioni possono arrivare fino a 10 milioni di euro o per le imprese fino al 2% - 4% del fatturato mondiale totale annuo dell'esercizio precedente, se superiore;

Dato atto che la nuova normativa europea fa carico alle Pubbliche Amministrazioni di non limitarsi alla semplice osservanza di un mero adempimento formale in materia di privacy, conservazione e sicurezza dei dati personali, ma attua un profondo mutamento culturale con un rilevante impatto organizzativo da parte dell'Ente nell'ottica di adeguare le norme di protezione dei dati ai cambiamenti determinati dalla continua evoluzione delle tecnologie (cloud computing, digitalizzazione, social media, cooperazione applicativa, interconnessione di banche dati, pubblicazione automatizzata di dati on line) nelle amministrazioni pubbliche;

Ritenuto, pertanto, necessario realizzare un "*modello organizzativo*" da implementare in base ad una preliminare analisi dei rischi e ad un'autovalutazione finalizzata all'adozione delle migliori strategie volte a presidiare i trattamenti di dati effettuati, abbandonando l'approccio meramente formale del D.Lgs. 196/2003, limitato alla mera adozione di una lista "minima" di misure di sicurezza, realizzando, piuttosto, un sistema organizzativo caratterizzato da un'attenzione multidisciplinare alle specificità della struttura e della tipologia di trattamento, sia dal punto di vista della sicurezza informatica e in conformità agli obblighi legali, sia in considerazione del modello di archiviazione e gestione dei dati trattati. Tutto questo prevedendo, al contempo, non solo l'introduzione di nuove figure soggettive e professionali che dovranno presidiare i processi organizzativi interni per garantire un corretto trattamento dei dati personali, tra cui la figura del Responsabile della Protezione dei dati personali (DPO), ma altresì l'adozione di nuove misure tecniche ed organizzative volte a garantire l'integrità e la riservatezza dei dati, la disponibilità e la resilienza dei sistemi e dei servizi di trattamento, la disponibilità e l'accesso dei dati personali in caso di incidente fisico o tecnico, nonché la verifica e la valutazione dell'efficacia delle misure tecniche e organizzative al fine di garantire la sicurezza del trattamento;

Vista la necessità di ottemperare agli obblighi imposti dal Regolamento Europeo Privacy UE/2016/679 o GDPR (General Data Protection Regulation) che stabilisce le nuove norme in materia di protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché le norme relative alla libera circolazione di tali dati;

Richiamato l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, il quale dispone che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

Richiamato l'art. 192, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 il quale dispone che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante:

- il fine che il contratto intende perseguire;
- l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
- le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base;

Dato atto che l'art. 37, comma 1 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 stabilisce che le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza;

Dato atto che il servizio in oggetto presenta rilevanti aspetti di carattere informatico e che, pertanto, nella fattispecie non trova applicazione l'art. 1, comma 502, della legge n. 208/2015, bensì l'art. 1, comma 512 della medesima normativa che testualmente prevede: *"Al fine di garantire l'ottimizzazione e la razionalizzazione degli acquisti di beni e servizi informatici e di connettività le amministrazioni pubbliche provvedono ai propri approvvigionamenti esclusivamente tramite gli strumenti di acquisto e di negoziazione di Consip Spa o dei soggetti aggregatori, ivi comprese le centrali di committenza regionali"*;

Verificato che ai sensi dell'articolo 36, comma 6 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, il Ministero dell'economia e delle finanze, avvalendosi di CONSIP S.p.A., mette a disposizione delle stazioni appaltanti il mercato elettronico delle pubbliche amministrazioni e dato atto che sul MePA si può acquistare con ordine diretto (OdA), con richiesta di offerta (RdO) e Trattativa Diretta;

Dato atto che l'affidamento del servizio rientra tra quelli eseguibili, ai sensi del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, art. 36 (contratti sotto soglia), comma 2, lett. a), mediante affidamento diretto, con procedura negoziata;

Avviata un'indagine informale di mercato, a seguito della quale il preventivo di spesa pervenuto in data 24.05.2018 e iscritto al prot. comunale al n. 3477 da parte della Formanagement srl, appare quello più congruo in considerazione dei servizi offerti per la durata di tre anni:

- informazione e consulenza ai responsabili del trattamento, nonché ai dipendenti che eseguono il trattamento;
- verifica dell'osservanza del regolamento e delle altre disposizioni relative alla protezione dei dati;
- collaborazione nella predisposizione del documento di valutazione d'impatto sulla protezione dei dati;
- servizi di ricognizione (censimento delle unità organizzative e dei responsabili del trattamento, ricognizione delle funzioni attribuite a soggetti esterni, acquisizione e registrazione delle banche dati e degli archivi utilizzati dall'ente- sia in forma cartacea che informatica);
- servizi di predisposizione adempimenti (assistenza nella predisposizione degli atti organizzativi, mappatura dei processi, redazione de registri del trattamento – sia statistici che dinamici-, valutazione dell'impatto e predisposizione del relativo documento, assistenza nella predisposizione delle “informative” agli utenti);
- servizi di formazione, aggiornamento e consulenza (n. 1 giornata per anno “in presenza” diretta ai Responsabili e “designati”, FAD-formazione a distanza per tutti i dipendenti, con credenziali di accesso individuali per la verifica dell'apprendimento, eventuali ulteriori interventi in presenza-da concordare-, webinar dedicati, periodici di aggiornamento e confronto con altre pubbliche amministrazioni);
- verifica e reportistica (attività di verifica periodica sul rispetto degli adempimenti, mediante l'utilizzo di check list, produzione di report sullo stato di attuazione degli obblighi e sul rispetto delle prescrizioni);
- automazione e supporto operativo (fornitura, a ciascun responsabile del trattamento, dell'accesso all'applicativo proprietario per la gestione dei registri del trattamento, per la mappatura dei processi e per l'aggiornamento della verifica dell'impatto, help desk per la risoluzione dei problemi di carattere operativo, assistenza pratica nell'attività di mappatura dei processi e analisi del rischio nel successivo aggiornamento);

Considerato che è stata avviata sul portale www.acquistiinrete.it, catalogo servizi di supporto specialistico, una Trattativa Diretta (n° 507622) con un unico operatore economico (Farmanagement), è corrisposta un'offerta da parte del fornitore suddetto di € 3.500,00 IVA esente;

Considerato che con il presente provvedimento si intende affidare l'incarico per lo svolgimento del servizio volto all'adozione di provvedimenti e misure in ottemperanza alle disposizioni previste dal Regolamento (UE) 2016/679 in materia di protezione dei dati personali, dando atto che:

- entro il 31.12.2017 è stata prevista la scadenza per le nuove misure minime per la sicurezza informatica ai sensi della Circolare dell'Agenzia per l'Italia Digitale (AGID) del 18 aprile 2017, n. 2/2017, mentre entro il 25.05.2018 dovrà essere predisposto il General Data Protection Regulation (GDPR);
- l'aggiudicatario può essere individuato mediante trattativa diretta a mezzo del portale telematico www.acquistinretepa.it, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. n. 50/2016, del Codice dei contratti, così come modificato dall'art. 25, comma 1, lett. b), n. 1) del decreto correttivo D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56;
- il contratto verrà stipulato dal RUP secondo l'uso del commercio mediante scambio di corrispondenza a mezzo del portale telematico www.acquistinretepa.it;
- il servizio ha natura intellettuale e non prevede la stesura del DUVRI;

Richiamata la delibera di Giunta Municipale n. 82 del 24 maggio 2018, con la quale sono state assegnate al Responsabile dell'Area Amministrativa le somme occorrenti per procedere all'affidamento del servizio di cui trattasi;

Ritenuto, per le motivazioni sopra esposte, che è possibile ricorrere alla procedura di affidamento diretto mediante trattativa diretta n. 507622 sul portale telematico www.acquistinretepa.it, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a), del Codice dei contratti, incaricando la società FORMANAGEMENT s.r.l. con sede legale in via G. Dessi, 40 ROMA, P.IVA: 06115721000, del servizio in oggetto nel rispetto delle tempistiche e dei contenuti di cui all'offerta così come sopra menzionata;

Dato atto che il pagamento sarà effettuato nel seguente modo:

- Il 33% all'avvio del progetto;
- Il 33% alla scadenza del primo anno;
- La parte rimanente alla scadenza del secondo anno;

Dato, altresì, atto che sul sito dell'autorità di vigilanza è stato acquisito il CIG **Z3823BE9DD** per il presente affidamento;

Preso atto che si rende necessario assumere l'impegno di spesa per il servizio di cui trattasi per gli anni 2018-2019-2020;

Dato atto che è stato richiesto il parere in ordine alla regolarità contabile, ai sensi del combinato disposto dell'art. 147 bis e 183, comma 7, del D.Lgs. n. 267/2000;

Dato atto che non sussiste conflitto di interessi con la ditta aggiudicataria nell'adozione degli atti endo-procedimentali e nell'adozione del presente provvedimento, così come previsto dall'art. 6 bis della legge n. 241/1990, dal D.P.R. 16.04.2013, n. 62 e dal "*Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Ali*";

Visti inoltre:

la legge n. 241/90 e s.m.i;

l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016 e l'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000;

il D.Lgs. n. 50/2016 ed in particolare gli artt. 32, 36 e 37;

il D.Lgs n. 267/2000;

il D.Lgs. n. 165/2001;

lo Statuto comunale

DETERMINA

1. **Tutto quanto** in premessa costituisce parte integrante e sostanziale della presente.
2. **Di affidare** il servizio di adeguamento agli adempimenti di cui al Codice dell'Amministrazione Digitale e al Regolamento 679/2016 "GDPR" incaricando la società FORMANAGEMENT con sede legale in via G. Dessi, 40 ROMA, P.IVA: 06115721000, per l'importo di euro 3.500,00 oltre iva al 22% per la durata di tre anni.
3. **Di fare fronte** alla spesa con le somme disponibili nel bilancio comunale esercizio finanziario 2018 nel seguente modo:
 - Il 33% all'avvio del progetto;
 - Il 33% alla scadenza del primo anno;
 - La parte rimanente alla scadenza del secondo anno.
4. **Di impegnare** la spesa di cui al punto precedente, imputandola al codice 01.03.1.103, Capitolo 155, impegno 422 del bilancio di previsione pluriennale 2018/2020.

5. **Di stabilire** che il responsabile del procedimento (RUP) di cui all'art. 31 del Codice dei contratti è il Responsabile di Posizione Organizzativa dell'Area Amministrativa, Dott.ssa Giovanna Crisauilli.
6. **Di dare atto** che l'affidamento del servizio è stato stata perfezionato con le modalità e nelle forme previste sul MePA.
7. **Di trasmettere** la presente determinazione all'Ufficio di Ragioneria per i consequenziali provvedimenti di competenza nel rispetto della normativa fiscale vigente e delle ritenute di legge.
8. **Di pubblicare**, ai sensi di legge, la presente Determina all'Albo Pretorio on-line del Comune di Ali.

Il Responsabile dell'Area Amministrativa
Il Segretari Comunale
F.to Dott.ssa Giovanna Crisafulli

DETERMINA 115/A DEL 25/05/2018

**OGGETTO: Regolamento europeo privacy UE/2016/679 - GENERAL DATA PROTECTION REGULATION (GDPR). Determina a contrarre e affidamento mediante trattativa diretta sul MEPA servizio privacy per adempimenti di legge.
CIG: Z3823BE9DD.**

Il Responsabile dell'Area Economico Finanziario

APPONE

VISTO per regolarità contabile dei servizi finanziari ai sensi dell'art. 55, comma 5 della Legge n. 142 del 1990, introdotto dall'art. 6 comma 11, della Legge n. 127 del 1997, così come recepito dalla Legge Regionale n. 23 del 1998, e ai sensi dell'art. 151, comma 4.

ATTESTA

che la complessiva somma pari ad euro € **4.350,00** (quattromilatrecentocinquanta/00), IVA inclusa, al codice 01.03.1.103, Capitolo 155, impegno 422 del bilancio di previsione pluriennale 2018/2020.

La presente Determina diviene esecutiva in data odierna.

Ali, 25/05/2018

**Il Responsabile dell'Area Economico – Finanziaria
F.to Natale Satta**

La presente Determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on – Line del comune di Ali dal _____ al _____ N° _____ Reg. _____ Ali, _____

**IL SEGRETARIO COMUNALE
(Dott.ssa Giovanna Crisafulli)**